

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 105
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
протокол № 4 от 29.03.2019

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий ГБДОУ детского сада
№ 105 компенсирующего вида
Невского района СПб
_____ Е.Ю. Быкова

Приказ № 123 от 29.03.2019

СОГЛАСОВАНО

Управляющим Советом
ГБДОУ детского сада №105
компенсирующего вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 6 от 29.03.2019

Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации
педагогических работников
государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2019

1. Общие положения

Настоящее Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников (далее – Положение) разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 105 компенсирующего вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об Образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» с изменениями от 15 ноября 2013 года; Трудовым кодексом Российской Федерации; Уставом дошкольного образовательного учреждения.

2. Организация и порядок работы по переподготовке и повышению квалификации педагогических работников

2.1. Повышение квалификации педагогических работников и руководителей ГБДОУ осуществляется через различные формы:

2.1.1. Аттестацию;

2.1.2. Курсовое повышение квалификации в учебных заведениях, реализующих программы дополнительного профессионального образования;

2.1.3. Самообразование;

2.1.4. Участие в методических мероприятиях (методических объединениях, творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях, открытых просмотрах и др.);

2.1.5. Изучение лучшего опыта воспитания и обучения;

2.1.6. Участие в методических мероприятиях на уровне района, города (методических объединениях, творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях, открытых просмотрах и др.);

2.2. Повышение квалификации педагогических работников и руководящих работников в ГБДОУ организуется дифференцированно с учетом их подготовки и опыта работы.

2.2.1. Переподготовка педагогических работников необходима для выполнения работником новых видов профессиональной деятельности с учетом образования работника и потребности ГБДОУ.

2.2.2. Профессиональная переподготовка педагогов ГБДОУ осуществляется образовательными учреждениями повышения квалификации и соответствующими подразделениями учреждений высшего и среднего профессионального образования.

2.3. Администрация ГБДОУ:

2.3.1. Доводит до сведения работника перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;

2.3.2. Дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и интересы ГБДОУ.

2.3.3. Контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации работников и использование в работе полученных знаний в ходе курсовой переподготовки.

2.4. Педагогический работник:

2.4.1. Знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;

2.4.2. Выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации образовательного учреждения;

2.4.3. Своевременно предоставляет итоговые документы об освоении учебных программ.

2.4.4. Предоставляет копии документов, выданных в образовательных учреждениях, реализующих программы дополнительного профессионального образования о прохождении курсов, старшему воспитателю.

- 2.5. В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятиях заместитель заведующего и старший воспитатель наблюдают за работой лучших педагогов, организуют работу по изучению передового педагогического опыта.
- 2.6. Выявленный опыт обобщается на заседаниях педагогических советов ГБДОУ. В конце учебного года членами педагогического совета определяется лучший представленный опыт, с дальнейшим распространением представленного опыта.
- 2.7. Старший воспитатель включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне ДОУ и способствует пропаганде лучшего опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, педагогических чтениях, конференциях и т.п.

3. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- 3.1.1. Определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров ГБДОУ;
- 3.1.2. Предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации в учебных учреждениях, реализующих программы дополнительного профессионального образования.

3.2. Работодатель обязан:

- 3.2.1. Планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- 3.2.2. Разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников ГБДОУ.

4. Права и обязанности педагогических работников

- 4.1.1. На повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года;
- 4.1.2. На повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией ГБДОУ.

4.2. Работник обязан:

- 4.2.1. Эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- 4.2.2. Сдать ответственному лицу за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Контроль за повышение квалификации работников в ГБДОУ осуществляет старший воспитатель.
- 5.2. При направлении работодателем работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы, работнику предоставляются гарантии в соответствии со ст. 187 ТК РФ.